

**Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства**

Форма № 

О	Н	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---

Страница

0	1
---	---

В \_\_\_\_\_ **Главное управление Минюста России по Москве**  
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет  
о деятельности некоммерческой организации  
и о персональном составе ее руководящих органов  
за 2016 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона  
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Автономная некоммерческая организация Информационный центр радиовещания, искусства и культуры "Вера, надежда, любовь"  
(полное наименование некоммерческой организации)

107553, г. Москва, улица Большая Черкизовская, дом 17, корпус 2.  
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 

1	1	2	7	7	9	9	0	2	6	1	3	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения в ЕГРЮЛ 

1	7	·	1	2	·	2	0	1	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ИНН/КПП 

7	7	1	8	7	4	8	2	6	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 / 

7	7	1	8	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

<b>1</b>	<b>Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:</b>	
1.1	Деятельность в области радиовещания и телевидения	
1.2		
1.3		
1.4		
1.5		
1.6		
<b>2</b>	<b>Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):</b>	
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. операции с ценными бумагами	
	2.2.3. иная (указать какая):	

<b>3</b>	<b>Источники формирования имущества</b> (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1	Членские взносы <sup>2</sup>	
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	V
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	V
3.8	Гранты	V
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	V
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие): _____	
<b>4</b>	<b>Управление деятельностью:</b>	
4.1	<b>Высший орган управления</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа	Правление
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами 4 раза в год	
	Проведено заседаний	6
4.2	<b>Исполнительный орган</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного	Директор
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>	
	Проведено заседаний <sup>2</sup>	
4.3	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>	
	Проведено заседаний <sup>2</sup>	

4.4	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)			
	Полное наименование руководящего органа			
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужно отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужно отметить знаком "V")
коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
(нужно отметить знаком "V")				
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>				
Проведено заседаний <sup>2</sup>				
4.5	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)			
	Полное наименование руководящего органа			
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужно отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужно отметить знаком "V")
коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
(нужно отметить знаком "V")				
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>				
Проведено заседаний <sup>2</sup>				
4.6	<b>Иной руководящий орган (при наличии)</b> (сведения о персональном составе указываются в листе А)			
	Полное наименование руководящего органа			
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужно отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужно отметить знаком "V")
коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
(нужно отметить знаком "V")				
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами <sup>2</sup>				
Проведено заседаний <sup>2</sup>				

приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А)

истинность и полноту сведений подтверждаю.

лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Торгашин Р.А.

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



М.П. (подпись)

31.03.2017

(дата)

исполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве

исполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным

замечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, подается необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему подается от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.



**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>	Ульянов Павел Васильевич
	Дата рождения <sup>2</sup>	21.01.1972
	Гражданство <sup>3</sup>	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Учредитель, Член Правления, Протокол №1 от «08» ноября 2012 г.
2	Фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>	Гурболик Владимир Александрович
	Дата рождения <sup>2</sup>	23.06.1965
	Гражданство <sup>3</sup>	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Член Правления, Протокол №1 от «08» ноября 2012 г.
3	Фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>	Торгашин Роман Александрович
	Дата рождения <sup>2</sup>	19.12.1974
	Гражданство <sup>3</sup>	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	
	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) <sup>6</sup>	Директор, Протокол №1 от «08» ноября 2012 г.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Торгашин Р.А.		31.03.2017
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)	М.П. (подпись)	(дата)

Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение одной дееспособности.

При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является председателем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, помещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

## Расписка

Настоящим удостоверяется, что Торгашин Роман Александрович  
(фамилия, имя, отчество)

представи(а) в Главное управление Минюста России по Москве  
(Минюст России (его территориальный орган))

дата получения " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

отчет о деятельности Автономная некоммерческая организация Информационный центр радиовещания, искусства и культуры "Вера, надежда, любовь."  
(полное наименование некоммерческой организации)

и о персональном составе ее руководящих органов за \_\_\_\_\_ г. на \_\_\_\_\_ л.

Подпись федерального государственного  
гражданского служащего Минюста России (его  
территориального органа), принявшего отчет

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

Расписку получил \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание. Лист Б заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй - остается в Минюсте России (его территориальном органе).

Пронумеровано и

Пронумеровано 5 (пять) листов

Директор

Торгашин Р.А.

